

PROCEDURA UZYSKIWANIA ZWOLNIENIA Z NAUKI DRUGIEGO JĘZYKA OBCEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 32 IM. ARMII KRAJOWEJ W TORUNIU

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 16 sierpnia 2017 r. poz. 1534)

Procedura postępowania:

1. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców / prawnych opiekunów oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, **zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego** ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego nowożytnego (drugi język obcy – obowiązkowy język nauczany w oddziale klasowym w mniejszym wymiarze godzin zgodnie z ramowym planem nauczania).
2. W przypadku ucznia, o którym mowa w p. 1, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia, na pisemny wniosek rodzica / prawnego opiekuna.
3. Rodzic / prawny opiekun składa w sekretariacie szkoły pisemny **wniosek** (załącznik nr 1) wraz z oryginałem opinii lub orzeczenia publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
4. Dyrektor szkoły wydaje **decyzję** (załącznik nr 2) o zwolnieniu ucznia z nauki drugiego języka do 7 dni roboczych od daty wpływu wniosku.
 - Rodzic/prawny opiekun odbiera decyzję dyrektora w sekretariacie szkoły.
 - Wychowawca ucznia otrzymuje egzemplarz decyzji od sekretarza szkoły, odnotowuje zwolnienie w dzienniku lekcyjnym i arkuszu ocen oraz informuje nauczyciela uczącego.
 - Trzeci egzemplarz pozostaje w dokumentacji szkolnej ucznia.
5. W przypadku decyzji odmownej rodzicowi / prawnemu opiekunowi przysługuje prawo do odwołania za pośrednictwem dyrektora szkoły do Delegatury Kuratorium Oświaty w Toruniu w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania ucznia zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „**zwolniony**” albo „**zwolniona**” .
7. Uczeń zwolniony z danych zajęć edukacyjnych ma obowiązek być obecnym na tych zajęciach. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi bądź ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego **oświadczenia** rodzica / prawnego opiekuna ucznia. O tym fakcie informowani są nauczyciele uczący danego przedmiotu i wychowawca klasy.
8. Z niniejszą procedurą zapoznaje uczniów wychowawca klasy na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast rodziców / prawnych opiekunów na pierwszym zebraniu z rodzicami.
9. Procedura obowiązuje od roku szkolnego 2019/2020.

Procedurę wprowadzono na mocy
Zarządzenia nr 12/2019/20 Dyrektora Szkoły Podstawowej
nr 32 im Armii Krajowej w Toruniu

Toruń, dnia

.....
(nazwisko i imię rodzica/prawnego opiekuna)

.....
(adres zamieszkania)

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 32
im. Armii Krajowej
w Toruniu

WNIOSEK

Zwracam się z prośbą o zwolnienie z nauki drugiego języka obcego - mojego
syna / córki* ucznia / uczennicy klasy* na podstawie

.....
(nazwa opinii lub orzeczenia)

numer..... z dnia
wydanej/wydanego przez

.....
podpis rodzica / prawnego opiekuna

OŚWIADCZENIE

W związku ze zwolnieniem syna/ córki* z zajęć nauki drugiego
języka obcego proszę o zwolnienie z obowiązku obecności na zajęciach z tego języka, gdy są one na
pierwszej/ ostatniej lekcji.

Oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo córki /syna*
w tym czasie poza terenem szkoły.

.....
podpis rodzica / prawnego opiekuna

* niepotrzebne skreślić

(znak sprawy)

Toruń, dnia

DECYZJA NR
W SPRAWIE ZWOLNIENIA
Z NAUKI DRUGIEGO JĘZYKA OBCEGO NOWOŻYTNEGO

Na podstawie § 6 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 3 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 16 sierpnia 2017 r. poz. 1534) na pisemny wniosek rodzica / prawnego opiekuna

.....
(imię i nazwisko)

oraz zgodnie z
(nazwa opinii lub orzeczenia)

wydanym / przez
(nazwa i siedziba poradni)

p o s t a n a w i a m

zwolnić ucznia klasy –
(imię i nazwisko)

z nauki drugiego języka obcego **na czas**

W godzinach zajęć z drugiego języka obcego uczeń / uczennica przebywa wraz z klasą pod opieką nauczyciela uczącego języka. W przypadku, gdy zajęcia odbywają się na pierwszej lub ostatniej godzinie lekcyjnej, zgodnie z oświadczeniem, opiekę nad dzieckiem przejmuje

.....

POUCZENIE

Od niniejszej decyzji przysługuje stronom odwołanie do Delegatury Kuratorium Oświaty w Toruniu w terminie 14 dni od daty otrzymania, za pośrednictwem organu, który decyzję wydaje.

Otrzymują :

1. Rodzice / prawni opiekunowie
2. Nauczyciel drugiego języka obcego
3. a/a