

REGULAMIN ZAKUPU, WYDAWANIA I ROZLICZANIA OBIADÓW W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 32 IM. ARMII KRAJOWEJ W TORUNIU

1. Proces zakupu, wydawania i rozliczania posiłków odbywa się wyłącznie z wykorzystaniem systemu elektronicznego – aplikacji „JemWSzkole”. Aplikacja jest obsługiwana za pomocą przeglądarki internetowej pod adresem: www.app.jemwszkole.pl
2. Login i hasło tymczasowe zostanie wysłane po dodaniu formularza zgłoszeniowego do systemu (w tym celu należy sprawdzać także skrzynkę SPAM na swojej poczcie elektronicznej i zachować pierwszą wiadomość).
3. W przypadku dokonywania zgłoszeń do systemu w trakcie roku szkolnego w celu otrzymania loginu i hasła należy zgłosić się do Intendenta w celu utworzenia konta.
4. W razie problemów z zalogowaniem się do konta można uzyskać informacje kontaktując się z Intendentem pod numerem telefonu 56-648-45-07 (wew. 3) lub 573-270-921.
5. Do wydania zakupionego przez aplikację posiłku upoważnia brelok z jednostkowym numerem, którym identyfikuje się osobę uprawnioną przy odbiorze posiłku i sprawdza status zakupionych i opłaconych posiłków.
6. Dzięki operatorowi szybkich płatności TPay zamówienia i opłaty mogą być wykonywane 24 h na dobę 7 dni w tygodniu i w czasie rzeczywistym informacje trafiają do aplikacji. Realizacja płatności obciążona jest prowizją 2% od wysokości realizowanej płatności.
7. Brelok pobiera się jednorazowo u Intendenta po wprowadzeniu jego numeru do aplikacji.
8. Instrukcja pierwszego logowania dostępna jest pod linkiem:
https://drive.google.com/file/d/19kt2krn6iMQsQwidY4BDX7WHEe8Ey0r1/view?usp=drive_link
9. Brelok użytkowany jest przez cały okres korzystania z posiłków w stołówce szkolnej. Obowiązkiem jego posiadacza jest odpowiednie zabezpieczenie go przed utratą i zniszczeniem. W momencie rezygnacji z obiadów, zakończenia edukacji należy brelok zwrócić Intendentowi.
10. Utratę lub zniszczenie breloka należy bezzwłocznie zgłosić Intendentowi, aby zapobiec wydaniu posiłku osobie nieuprawnionej.
11. Pierwszy brelok uczeń otrzymuje bezpłatnie, za drugi zgubiony płaci – 5 zł, za trzeci 10 zł, każdy kolejny 30 zł.
12. W przypadku utraty lub zniszczenia breloka, Intendent po zidentyfikowaniu osoby uprawnionej wyda nowy brelok po otrzymaniu potwierdzenia wpłaty. W celu dalszego korzystania z wykupionych posiłków należy uiścić opłatę za wydanie nowego breloka.

Dane do przelewu za zgubiony/zniszczony brelok:

Nazwa odbiorcy: SZKOŁA PODSTAWOWA NR 32 W TORUNIU

Nr konta: 71 1160 2202 0000 0000 6171 9850

KWOTA: 5 zł/10 zł/30 zł

TYTUŁEM: Nazwisko i imię ucznia oraz klasa do której uczęszcza z dopiskiem „brelok”

Np. KOWALSKI JAN Kl. 3a brelok.

Potwierdzenie wpłaty należy przesłać na adres mailowy intendent@sp32.torun.pl lub dostarczyć do Intendenta.

13. Zamówień i opłat za posiłki dokonuje się wyłącznie za pomocą aplikacji JemWSzkole do 30 dnia miesiąca poprzedzającego wydawane posiłki z wyjątkiem lutego, w którym należy dokonać zamówienia i płatności do 28. W przypadku składania zamówienia po wskazanym terminie należy telefonicznie zgłosić się do Intendenta w celu indywidualnego wydłużenia terminu zamawiania posiłków.

14. Za pomocą aplikacji JemWSzkole dokonuje się zamówienia posiłków, opłaca się ich koszt, zgłasza nieobecność dziecka w danym dniu, dodatkowo można zapoznać się z historią wpłat i zaplanowanym jadłospisem. Adres strony do zalogowania: <https://app.jemwszkole.pl/>.
15. W przypadku nieobecności dziecka w szkole w dniu, w którym ma wykupiony posiłek w stołówce szkolnej rodzic ma możliwość zgłosić nieobecność dziecka za pomocą aplikacji JemWSzkole, najpóźniej **do godziny 8⁰⁰** tego samego dnia.
16. Aplikacja automatycznie naliczy nadpłatę na koncie dziecka o wartości posiłków z dni z prawidłowo zgłoszoną nieobecnością.
17. Nadpłata za zgłoszone nieobecności pomniejsza należność za posiłki w kolejnym zamówieniu wykonanym poprzez aplikację JemWSzkole. W sytuacji posiadania nadpłaty po zakończeniu roku szkolnego jej wysokość zostaje zwrócona na numer rachunku wskazany w aplikacji.
18. Nieuzasadniona i niezgłoszona nieobecność na posiłku nie stanowi podstawy do zwrotu kosztów za niewykorzystany posiłek.
19. Szczegółowe zasady korzystania ze stołówki szkolnej reguluje odrębny dokument – „Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej”.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 27.01.2025 r.